

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НОВОСИБИРСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
ХОРЕГРАФИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ»**

**ПРИКАЗ**

№ 2212/1-Б

22 декабря 2025 г.

г. Новосибирск

***«О внесении дополнении и изменений  
в Положение по учетной политике  
для целей бухгалтерского и налогового учета»***

***С 1 января 2026 года утрачивают силу: Единый план счетов и Инструкция по его применению, утвержденные Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157н (п.1 Приказа Минфина России от 30.08.2024 № 122н), план счетов бюджетного учета и Инструкция по его применению, утвержденные Приказом Минфина России от 06.12.2010 № 162н (п.п.1,2 Приказа Минфина России от 20.09.2024 № 134н), план счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкция по его применению, утвержденные приказом Минфина России от 16.12.2010 № 174н (п.п.1, 2 Приказа Минфина России от 20.09.2024 № 137н и вступают в силу следующие стандарты утвержденные Минфином России: Приказ от 30.08.2024 № 121н – Федеральный стандарт «Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов», приказ от 20.09.2024 № 132н – Федеральный стандарт «План счетов бюджетного учета», приказ от 20.09.2024 № 133н – Федеральный стандарт «План счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений».***

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

- 1. Внести дополнения и изменения в Положение по учетной политике, для целей бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета утвержденное приказом руководителя от 31 декабря 2019 г. № 56-б:**

**Внести изменения в разделе 1 «Общие положения» в абз.3, абз.4, абз.5 пункт 1.1. изложить в следующей редакции:**

- Приказ от 30.08.2024 N 121н - Федеральный стандарт "Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов" (далее - **Стандарт 121н**);
- Приказ от 20.09.2024 N 132н - Федеральный стандарт "План счетов бюджетного учета" (далее - **Стандарт 132н**) и Приказ Минфина России от 29.08.2025 № 118н «Об утверждении Инструкции по применению Плана счетов бюджетного учета» (далее - **Инструкция 118н**);
- Приказ от 20.09.2024 N 133н - Федеральный стандарт "План счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений" (далее – **Стандарт 133н**) и Приказ Минфина России от 29.08.2025 № 119н «Об утверждении Правил по применению Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений» (далее - **Правила 119н**).



**Внести изменения в разделе 2 «Организация учетной работы» в пункт 2.5. изложить в следующей редакции:**

- При ведении бухгалтерского учета бухгалтерия учреждения руководствуется Единым планом счетов бухгалтерского учета государственных финансов утвержденным Приказом от 30.08.2024 N 121н - Федеральный стандарт "Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов", Приказом от 20.09.2024 N 133н - Федеральный стандарт "План счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений", Приказом от 20.09.2024 N 132н - Федеральный стандарт "План счетов бюджетного учета". Регистрация и обобщение информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств, иных объектов бухгалтерского учета, а также об операциях, изменяющих объекты бухгалтерского учета в целях ведения государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями бухгалтерского учета осуществляются с применением плана счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений с учетом минимальных требований к бухгалтерскому учету по счетам Единого плана счетов, установленных Стандартом 121н.

Признак **активного счета** плана счетов, отраженный в Едином плане счетов указывает, если иное не установлено Стандартом 121н, на недопустимость формирования кредитового остатка по итогам отражения любой бухгалтерской записи по данному счету. Формирование по итогам бухгалтерской записи на счетах, имеющих согласно Единому плану счетов признак активного счета плана счетов (далее - активный счет), кредитового остатка указывает на наличие ошибки бухгалтерского учета, связанной с не отражением и (или) несвоевременным отражением первичного учетного документа, подтверждающего увеличение (поступление) актива либо с искажением бухгалтерского учета, допущенного в результате несоответствия составленных ответственными лицами первичных учетных документов свершившимся фактам хозяйственной жизни и (или) непередачи, либо несвоевременной передачи первичных учетных документов для регистрации содержащихся в них данных в регистрах бухгалтерского учета.

Признак **пассивного счета** плана счетов, отраженный в Едином плане счетов указывает, если иное не установлено Стандартом 121н, на недопустимость формирования дебетового остатка по итогам отражения любой бухгалтерской записи по данному счету. Формирование по итогам бухгалтерской записи на счетах, имеющих согласно Единому плану счетов признак пассивного счета плана счетов (далее - пассивный счет), дебетового остатка указывает на наличие ошибки бухгалтерского учета, связанной с не отражением и (или) несвоевременным отражением первичного учетного документа, подтверждающего увеличение (начисление, принятие) обязательства либо с искажением бухгалтерского учета, допущенного в результате несоответствия составленных ответственными лицами первичных учетных документов свершившимся фактам хозяйственной жизни и (или) непередачи, либо несвоевременной передачи первичных учетных документов для регистрации содержащихся в них данных в регистрах бухгалтерского учета.

Исправление ошибок в связи с некорректным формированием остатков по активным счетам и (или) пассивным счетам осуществляется на основании



документов, предоставленных по требованию в письменной форме главного бухгалтера, иного должностного лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета. Ведение бухгалтерского учета в соответствии со счетами Единого плана счетов осуществляется на соответствующих счетах аналитического учета рабочего плана счетов, утвержденного в рамках формирования учетной политики в целях ведения государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями бухгалтерского учета (далее - Рабочий план счетов бухгалтерского учета учреждения). Изложить в новой редакции Приложение № 1, 2 «Рабочий план счетов бухгалтерского учета учреждения».

**Внести изменения в разделе 2 «Организация учетной работы» в пункт 2.5.1. изложить в следующей редакции:**

- В соответствии с пунктом 8 Стандарта 133н раздела III, формирование учреждением бухгалтерских записей в целях отражения в бухгалтерском учете объектов бухгалтерского учета осуществляется с применением номеров счетов бухгалтерского учета рабочего плана счетов, содержащих в структуре номера счета:

в 1 - 4 разрядах номера счета - аналитический код вида функции, услуги (работы) учреждения, соответствующий коду раздела, подраздела классификации расходов бюджетов;

в 5 - 14 разрядах номера счета - нули, за исключением отражения объектов бухгалтерского учета, возникающих при осуществлении деятельности с целевыми средствами, предоставляемыми в рамках реализации национальных проектов, государственных (муниципальных) программ, а также в случае, если иное не предусмотрено требованиями целевого назначения активов, обязательств, иных объектов бухгалтерского учета (учетной политикой субъекта учета (единой учетной политикой при централизации учета);

в 15 - 17 разрядах номера счета - аналитический код вида поступлений - доходов, иных поступлений, в том числе от заимствований (источников финансирования дефицита средств учреждения) (далее - поступления), или аналитический код вида выбытий - расходов, иных выплат, в том числе по погашению заимствований (далее - выбытия), соответствующий коду (составной части кода) бюджетной классификации Российской Федерации (аналитической группе подвида доходов бюджетов, коду вида расходов, аналитической группе вида источников финансирования дефицитов бюджетов);

в 18 разряде - код вида финансового обеспечения (деятельности);

в 19 - 21 разрядах - код синтетического счета Плана счетов бухгалтерского учета учреждений;

в 22 - 23 разрядах - код аналитического счета Плана счетов бухгалтерского учета учреждений;

в 24 - 26 разрядах номера счета - коды классификации операций сектора государственного управления (далее - КОСГУ).

**Внести изменения в разделе 2 «Организация учетной работы» в пункт 2.6. изложить в следующей редакции:**

- Учреждением применяются забалансовые счета, утвержденные в Рабочем плане счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений (Приложение № 1), в соответствии со **Стандартом 133н**. Дополнительные забалансовые счета и (или)



аналитические коды синтетических счетов Единого плана счетов устанавливаются Рабочим планом счетов, утверждаемым в рамках учетной политики с учетом требований субъекта консолидированной отчетности по раскрытию информации при ведении бухгалтерского учета, составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности – **п. 19 Стандарта 121н.**

**Внести изменения в разделе 2 «Организация учетной работы» в пункт 2.11.3. изложить в следующей редакции:**

- Систематизация данных бухгалтерского учета осуществляется в хронологическом порядке (по датам совершения фактов хозяйственной жизни и (или) датам принятия к учету первичных (сводных) учетных документов) накопительным способом. В целях подтверждения обоснованности информации о данных бухгалтерского учета систематизации и обобщению подлежат принятые к учету первичные (сводные) учетные документы (документы, согласно которым отражены бухгалтерские записи). Систематизация первичных (сводных) учетных документов, сформированных на бумажном носителе, осуществляется по завершении периода систематизации (обобщения) данных бухгалтерского учета (периода формирования регистров бухгалтерского учета), но не реже, чем по истечении каждого отчетного периода (месяца, квартала, года), посредством их хронологической подборки (брошюровки). В случае систематизации (обобщения) данных бухгалтерского учета посредством ведения регистров бухгалтерского учета в форме электронных документов (далее - систематизация цифровых данных бухгалтерского учета), систематизация принятых к учету первичных (сводных) учетных документов, сформированных на бумажном носителе, осуществляется посредством хронологической подборки (хранения) электронных копий таких документов (скан-копий) с одновременным обеспечением безопасных условий хранения документов на бумажном носителе и их защиту от изменений. **(п.24 Стандарта 121н)**

**Внести изменения в разделе 2 «Организация учетной работы» в пункт 2.14. изложить в следующей редакции:**

- Корректировка (уточнение, изменение) систематизированной и обобщенной информации об объектах бухгалтерского учета в связи с исправлением выявленных ошибок производится в соответствии с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Учетная политика, оценочные значения и ошибки". Бухгалтерские записи по исправлению ошибок прошлых лет подлежат систематизации и обобщению в обособленном журнале операций по исправлению ошибок прошлых лет.

**Внести изменения в разделе 2 «Организация учетной работы» пункт 2.15. дополнить перечень унифицированных форм первичных учетных документов, применяемых учреждением:**

- ✓ Акт сверки расчетов (ОКУД 0510477)
- ✓ Сведения о признании объектов права пользования нефинансовыми активами (ОКУД 0510478)



**Внести изменения в разделе 2 «Организация учетной работы» в пункт 2.20. изложить в следующей редакции:**

- Субъект учета обеспечивает хранение первичных (сводных) учетных документов, регистров бухгалтерского учета в течение сроков, установленных в соответствии с правилами организации государственного архивного дела в Российской Федерации, но не менее пяти лет после окончания отчетного года, в котором (за который) они составлены (п.33 Стандарта «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности).

**Внести изменения в разделе 2 «Организация учетной работы» в абз.5,6 пункта 2.23.**

- Исключить «слова» п.п.21, 197 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

**Внести изменения в разделе 2 «Организация учетной работы» в абз.3 пункта 2.25.**

- - Исключить «слова» п.п.93, 94, 150, 158 Инструкции 174н, п. 365 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

**Внести изменения в Приложение № 32 к приказу № 2806/1-б от 28.06.2024г. разделе 1 «Общие положения» в абз.2 изложить в следующей редакции:**

- Исключить «слова» пунктами 6 и 20 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

**Внести изменения в разделе 4 «Порядок ведения учета основных средств и земельных участков» дополнить абз.6:**

- Приложение № 2 к федеральному стандарту бухгалтерского учета государственных финансов "Единый план счетов бухгалтерского учета государственных финансов", утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 августа 2024 года № 121н «Порядок применения единого плана счетов бухгалтерского учета государственных финансов»

**Внести изменения в разделе 4 «Порядок ведения учета основных средств и земельных участков» пункт 4.2. изложить в следующей редакции:**

- Группировка основных средств осуществляется по группам имущества, предусмотренным пунктом 2 настоящего приложения № 2 (Стандарта 121н) и видам имущества, соответствующим подразделам классификации, установленным Общероссийским классификатором основных фондов (далее - ОКОФ), с учетом положений настоящего пункта. Отнесение ОС к соответствующей группе ОКОФа представлен в Приложении № 24.

Объекты основных средств учитываются на счете, содержащем соответствующий аналитический код группы синтетического счета, согласно пункту 2 настоящего приложения № 2 (Стандарта 121н) (10, 20, 30, 90), и соответствующий аналитический код вида синтетического счета объекта учета:

1 "Жилые помещения";

2 "Нежилые помещения (здания и сооружения)";



- 3 "Инвестиционная недвижимость";
- 4 "Машины и оборудование";
- 5 "Транспортные средства";
- 6 "Инвентарь производственный и хозяйственный";
- 7 "Биологические ресурсы";
- 8 "Прочие основные средства".

Учет операций по выбытию и перемещению объектов основных средств ведется в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов.

Учет операций по поступлению объектов основных средств ведется:

в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов в части операций по принятию к учету объектов основных средств по сформированной первоначальной стоимости или операций по увеличению первоначальной (балансовой) стоимости объектов основных средств на сумму фактических затрат по их достройке, реконструкции, модернизации, дооборудованию;

в Журнале по прочим операциям - по иным операциям по поступлению объектов основных средств.

**Внести изменения в разделе 4 «Порядок ведения учета основных средств и земельных участков» пункт 4.4. изложить в следующей редакции:**

- Аналитический учет основных средств ведется на инвентарных карточках, открываемых на соответствующие объекты (группу объектов) основных средств, за исключением объектов библиотечного фонда и объектов движимого имущества стоимостью до 10000 рублей включительно. Аналитический учет основных средств ведется в разрезе видов имущества, объектов основных средств и (или) инвентарных групп, инвентарных номеров, местонахождений инвентарных объектов (адресов, мест хранения), ответственных лиц. Инвентарная карточка учета основных средств открывается на каждый инвентарный объект основных средств. Инвентарная карточка группового учета основных средств открывается на комплекс объектов основных средств (инвентарную группу объектов основных средств, имеющих одинаковые назначения, технические характеристики и принятых к учету одновременно по одной балансовой (остаточной) стоимости). Инвентарная карточка группового учета основных средств открывается для учета объектов библиотечных фондов, производственного и хозяйственного инвентаря, инвентарных групп, иных групп объектов основных средств. Инвентарные карточки регистрируются в Описи инвентарных карточек по учету основных средств.

Ответственные лица ведут Инвентарные списки нефинансовых активов, за исключением библиотечных фондов.



В целях контроля соответствия учетных данных по объектам основных средств, формируемых ответственными лицами, данным на соответствующих счетах аналитического учета рабочего плана счетов субъекта учета, осуществляющего бюджетные полномочия получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета (казенным учреждением) и (или) финансовым органом (далее - Рабочий план счетов бюджетного учета), рабочего плана счетов государственных (муниципальных) бюджетных (автономных) учреждений (далее - Рабочий план счетов бухгалтерского учета учреждений) (далее при совместном упоминании - Рабочий план счетов организации бюджетной сферы) составляется Оборотная ведомость по нефинансовым активам.

**Внести изменения в разделе 4 «Порядок ведения учета основных средств и земельных участков» пункт 4.5. изложить в следующей редакции:**

- Исключить абз.3.

**Внести изменения в разделе 4 «Порядок ведения учета основных средств и земельных участков» пункт 4.9.2. изложить в следующей редакции:**

- Амортизация объекта основных средств начинается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия его к бухгалтерскому учету. (п.33 Стандарта 257н «Основные средства»).

- Амортизация объекта основных средств прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем прекращения признания (выбытия его из бухгалтерского учета), или с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором остаточная стоимость объекта основных средств стала равной нулю. Начисление амортизации объекта основных средств не приостанавливается в случаях, когда объект основных средств простаивает или не используется или удерживается для последующей передачи (списания), за исключением случая, когда остаточная стоимость объекта основных средств стала равной нулю. (п.34 Стандарта 257н «Основные средства»).

**Внести изменения в разделе 4 «Порядок ведения учета основных средств и земельных участков» пункт 4.13. изложить в следующей редакции:**

- Исключить «слова» п. 373 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

**Внести изменения в разделе 4 «Порядок ведения учета основных средств и земельных участков» абз.4 пункта 4.18. изложить в следующей редакции:**

- В рамках учетной политики недвижимое имущество и земельный участок отражается на счете 10110, 10311 на основании, первичных учетных документов, так как требования о госрегистрации данного имущества в Стандарте 121н нет.

**Внести изменения в разделе 5 «Порядок учета материальных запасов» абз.1 изложить в следующей редакции:**

- Учет операций с материальными объектами, относящимися к материалам в соответствии с положениями федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Запасы» (п.18 Стандарта 121н).



**Внести изменения в разделе 5 «Порядок учета материальных запасов» пункт 5.1. изложить в следующей редакции:**

- Учреждение учитывает в составе материальных запасов материальные объекты указанные в (п.19 Стандарта 121н, Стандарт 256н «Запасы»).

**Внести изменения в разделе 5 «Порядок учета материальных запасов» пункт 5.1.1. изложить в следующей редакции:**

- Объекты материальных запасов учитываются на счете, содержащем соответствующий аналитический код группы синтетического счета и соответствующий аналитический код вида синтетического счета объекта учета указанные в (п.19 Стандарта 121н):

1 "Лекарственные препараты и медицинские материалы";

2 "Продукты питания";

3 "Горюче-смазочные материалы";

4 "Строительные материалы";

5 "Мягкий инвентарь";

6 "Прочие материальные запасы";

7 "Готовая продукция";

8 "Товары";

9 "Наценка на товары".

Принятие к бухгалтерскому учету материальных запасов, используемых в деятельности субъекта учета в течение периода, превышающего 12 месяцев, осуществляется с определением постоянно действующей комиссией по поступлению и выбытию активов (далее - комиссия по поступлению и выбытию активов) субъекта учета срока их полезного использования (п. 10 Федерального стандарта № 256н «Запасы»).

Приказом № 117н с 1 января 2026 года исключена обязательная детализация статей 340 «Увеличение стоимости материальных запасов» и 440 «Уменьшение стоимости материальных запасов» КОСГУ на подстатьи КОСГУ.

**Внести изменения в разделе 5 «Порядок учета материальных запасов» пункт 5.2. изложить в следующей редакции:**

- Учет операций по выбытию и перемещению материальных запасов ведется в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов. Учет операций по поступлению материальных запасов ведется в соответствии с содержанием факта хозяйственной жизни в Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов в части операций по принятию к учету материалов, товаров по сформированной фактической стоимости (в сумме фактических вложений) (п.20 Стандарта 121н):



операций по увеличению фактической (балансовой) стоимости материалов (в том числе, оборудования, учитываемого в составе материалов) на сумму фактических затрат по их дооборудованию, модернизации;

в Журнале операций расчетов с поставщиками и подрядчиками либо Журнале операции расчетов с подотчетными лицами в части операций поступления материальных запасов по фактической стоимости их приобретения (изготовления);

в Журнале по прочим операциям - по иным операциям поступления объектов материальных запасов.

Аналитический учет материальных запасов ведется по их группам (видам), наименованиям, сортам (возрастным группам) и количеству, в разрезе ответственных лиц, местонахождений объектов (адресов, мест хранения), а также при необходимости правовых оснований поступления с учетом положений, предусмотренных отраслевыми особенностями. Ответственные лица ведут учет материальных запасов в Книге (Карточке) учета материальных ценностей по наименованиям, сортам и количеству (п.21 Стандарта 121н).

**Внести изменения в разделе 5 «Порядок учета материальных запасов» пункт 5.3. изложить в следующей редакции:**

- Принятие к бухгалтерскому учету приобретенных (полученных) материальных запасов осуществляется на основании первичных (сводных) учетных документов (п.11 Стандарт 256н «Запасы»).

**Внести изменения в разделе 5 «Порядок учета материальных запасов»**

- Исключить п.5.4.

**Внести изменения в разделе 5 «Порядок учета материальных запасов»**

- Исключить п.5.5.

**Внести изменения в разделе 5 «Порядок учета материальных запасов» абз.2 пункта 5.6. изложить в следующей редакции:**

- Заменить «слова» с оформлением Требования-накладной (ф.0315006) «на слова» с оформлением Накладной на отпуск материальных ценностей на сторону (ф.0510458).

**Внести изменения в разделе 5 «Порядок учета материальных запасов» абз.1 пункта 5.7. изложить в следующей редакции:**

- Первоначальная стоимость материальных запасов при изготовлении их собственными силами определяется в сумме фактически произведенных вложений, формируемых в объеме затрат, связанных с изготовлением данных активов (далее - затраты на производство, фактическая себестоимость продукции) (п.20 Стандарт 256н «Запасы»).

**Внести изменения в разделе 5 «Порядок учета материальных запасов»**



- Исключить п.5.8.
- Исключить п.5.9.
- Исключить п.5.10.

**Внести изменения в разделе 5 «Порядок учета материальных запасов» пункт 5.11. изложить в следующей редакции:**

- Заменить «слова» на основании ведомости выдачи материальных ценностей на нужды учреждения **«на слова»** на основании Акта о списании МЗ (ф.0510460).

**Внести изменения в разделе 5 «Порядок учета материальных запасов»**

- Исключить п.5.13.

**Внести изменения в разделе 5 «Порядок учета материальных запасов» пункт 5.14. изложить в следующей редакции:**

- Исключить абз.2
- Исключить абз.4
- Исключить абз.5
- Исключить абз.6
- Исключить абз.7

**Внести изменения в разделе 5 «Порядок учета материальных запасов» пункт 5.15. изложить в следующей редакции:**

- Материальные ценности, приобретаемые в целях награждения, дарения учитываются на **Счете 07 "Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры"** который предназначен для учета:

переходящих призов, знамен, кубков, учрежденных разными организациями и получаемых от них для награждения команд-победителей;

материальных ценностей, в том числе ценных подарков и сувениров, приобретенных учреждением и предназначенных для награждения (дарения) (далее - ценные подарки (сувениры), в период их нахождения у ответственных лиц для награждения (дарения) (с момента получения ответственным лицом с места хранения (склада) и до момента вручения). Переходящие призы, знамена, кубки учитываются на забалансовом счете в течение всего периода их нахождения в данном учреждении. Аналитический учет по счету ведется в Карточке в разрезе материально ответственных лиц, мест хранения, по каждому предмету имущества (подарку (сувениру)). Аналитический учет по счету ведется в разрезе объектов имущества, ответственных лиц, местонахождений объектов (адресов, мест хранения) (п. 233, п. 234 Стандарта 121н).



**Внести изменения в разделе 5 «Порядок учета материальных запасов» пункт 5.16. изложить в следующей редакции:**

- Бланки строгой отчетности учитываются на **Счете 03 "Бланки строгой отчетности"**.

Счет предназначен для учета бланков строгой отчетности (бланков трудовых книжек, вкладышей к ним, аттестатов, дипломов, свидетельств, сертификатов, бланков листков нетрудоспособности, квитанций и иных бланков строгой отчетности), выданных ответственным лицам с мест хранения (со склада) для их оформления (использования в рамках хозяйственной деятельности учреждения). В деятельности учреждения используется следующий перечень бланков, относимых к бланкам строгой отчетности:

- ✓ Аттестаты и приложение к аттестатам;
- ✓ Дипломы и приложения к дипломам;
- ✓ Удостоверение о повышении квалификации.

Бланки строгой отчетности учитываются на забалансовом счете в условной оценке: один бланк, один рубль.

Внутренние перемещения бланков строгой отчетности в учреждении отражаются по забалансовому счету на основании документов, подтверждающих передачу, путем изменения ответственного лица и (или) места хранения.

Выбытие бланков строгой отчетности при их оформлении, а также в связи с выявлением порчи, хищения, недостачи, принятием решения об их списании (уничтожении) в случае, если они признаны недействительными, производится по результатам инвентаризации на основании документов, подтверждающих их использование.

Аналитический учет по счету ведется по каждому виду бланков строгой отчетности (по наименованию бланка, номеру, серии) в разрезе ответственных лиц и местонахождений (адресов, мест хранения) в Книге учета бланков строгой отчетности, в Журнале операций по забалансовому счету (**п. 225, п. 226 Стандарта 121н**).

**Внести изменения в разделе 5 «Порядок учета материальных запасов» пункт 5.17., изложить в следующей редакции:**

- В **абз.3** заменить «слова» КОСГУ 446 «Уменьшение стоимости прочих оборотных ценностей (материалов)» **«на слова»** КОСГУ 440 «Уменьшение стоимости материальных запасов»

- В **абз.4** заменить «слова» Дт 2.105.36.346 Кт 2.401.10.172 **«на слова»** Дт 2.105.36.340 Кт 2.401.10.172, заменить «слова» Дт 2.401.10.172 Кт 2.105.36.446 **«на слова»** Дт 2.401.10.172 Кт 2.105.36.440

**Внести изменения в разделе 5 «Порядок учета материальных запасов» пункт 5.18.**

- Исключить «слова» п.335 Инструкции № 157н.



**Внести изменения в разделе 6 «Учет затрат на выполнение работ, оказание услуг» в абз.5. в пункте 6.4.**

- Исключить «слова» (п.153 Инструкции № 174н., пункте 181 Инструкции № 183н).

**Внести изменения в разделе 7 «Финансовый результат» абз.1. изложить в следующей редакции:**

- Учет финансового результата в учреждении ведется на Счете 40100 "Финансовый результат экономического субъекта"

Счет предназначен для отражения результата за текущий финансовый год и за прошлые финансовые периоды финансовой деятельности учреждений, а также финансового результата публично-правового образования по результатам исполнения соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации (п.181 Стандарта 121н.)

**Внести изменения в разделе 7 «Финансовый результат» в абз.4. пункта 7.3.**

-- Исключить «слова» (п.п.21, 197 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, п. 9.3.1 Порядка применения КОСГУ № 69н).

**Внести изменения в разделе 7 «Финансовый результат» в абз.5. пункта 7.4.**

-- Исключить «слова» (п.п.21, 197 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, п. 9.3.1 Порядка применения КОСГУ № 69н).

**Внести изменения в разделе 7 «Финансовый результат» в абз.5. пункта 7.7.**

- Исключить «слова» Основание: приведен в пунктах 135 и 136 Инструкции № 174н.

**Внести изменения в разделе 7 «Финансовый результат» в абз.5. пункта 7.8.**

- Исключить «слова» Основание: следует из пункта 72 Инструкции № 174н, пункта 220 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

**Внести изменения в разделе 7 «Финансовый результат» пункт 7.9. изложить в следующей редакции:**

- В соответствии с п.109 Стандарта 121н в учреждении расчеты по суммам выявленных недостатков, хищений денежных средств, иных ценностей, по суммам потерь от порчи материальных ценностей, других сумм ущерба, причинного имуществу учреждения ведется на Счете 20900 "Расчеты по ущербу и иным доходам"

Счет предназначен для учета расчетов по суммам выявленных недостатков,



хищений денежных средств, иных ценностей, по суммам потерь от порчи материальных ценностей, других сумм ущерба, причинного имуществу учреждения, подлежащих возмещению виновными лицами в установленном законодательством Российской Федерации порядке, по суммам предварительных оплат не возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (иных соглашений), в том числе по решению суда, по суммам задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенных (не удержанных из заработной платы), по суммам задолженности за неотработанные дни отпуска при увольнении работника до окончания того рабочего года, в счет которого он уже получил ежегодный оплачиваемый отпуск, по суммам излишне произведенных выплат, по суммам принудительного изъятия, в том числе при возмещении ущерба в соответствии с законодательством Российской Федерации, при возникновении страховых случаев, по суммам ущерба, причиненного вследствие действия (бездействия) должностных лиц организации, а также по суммам компенсации расходов, понесенных учреждениями в связи с реализацией требований, установленных законодательством Российской Федерации.

Группировка расчетов по ущербу и иным доходам осуществляется по группам поступлений и аналитическим группам синтетического счета объекта учета (**п.110 Стандарта 121н**):

30 "Расчеты по компенсации затрат";

40 "Расчеты по штрафам, пеням, неустойкам, возмещениям ущерба";

70 "Расчеты по ущербу нефинансовым активам";

80 "Расчеты по иным доходам".

Отражение операций по счету осуществляется в Журнале операций расчетов с дебиторами по доходам. Аналитический учет по счету ведется в Карточке в разрезе лиц, ответственных за возмещение причиненного ущерба (виновных лиц), правовых оснований (включая дату исполнения), идентификационных номеров расчетов по доходам (УИН (при наличии) (**п.111, п.112 Стандарта 121н**).

**Внести изменения в разделе 7 «Финансовый результат» в абз.2. пункта 7.10.**

- Исключить «слова» (п. 302 Инструкции к Единому плану счетов № 157н).

**Внести изменения в разделе 7 «Финансовый результат» пункт 7.10. изложить в следующей редакции:**

- Исключить абз.4.

**Внести изменения в разделе 7 «Финансовый результат» в абз.5. пункта 7.10.**

- Исключить «слова» (п.п.302, 302.1 Инструкции к Единому плану счетов № 157н).



**Внести изменения в разделе 7 «Финансовый результат» в абз.6. пункта 7.10.**

- Исключить «слова» (п.302 Инструкции к Единому плану счетов № 157н).

**Внести изменения в разделе 7 «Финансовый результат» в абз.7. пункта 7.10.**

- Исключить «слова» (п.6 Инструкции к Единому плану счетов № 157н).

**Внести изменения в разделе 7 «Финансовый результат» пункт 7.11. изложить в следующей редакции:**

- В учреждении создаются резервы на предстоящую оплату отпусков по счету 0 401 60 000. Порядок расчета резерва приведен в Приложении № 19 (п.191 Стандарта 121н).

**Внести изменения в разделе 10 «Учет расчетов по оплате труда» в абз.3 пункта 10.1.**

-Заменить «слова» п. 257 Инструкция к Единому плану счетов № 157н на «слова п. 146 Стандарта 121н.

**Внести изменения в разделе 10 «Учет расчетов по оплате труда» в абз.9 пункта 10.4.1 в табличной части:**

- Исключить «слова» п.128, 129Инструкции 174н

**Внести изменения в разделе 10 «Учет расчетов по оплате труда» в абз.2 пункта 10.5.**

-Заменить «слова» (п. 302.1 Приказа № 157н) на «слова (п. 191 Стандарта 121н).

**Внести изменения в разделе 11 «Санкционирование» пункт 11.4. изложить в следующей редакции:**

- Для обобщения информации о принятых (принимаемых) бюджетным учреждением обязательствах (денежных обязательствах) на соответствующий финансовый год данная информация учреждением ведется на **Счете 50200 "Обязательства"**

Счет предназначен для учета учреждениями показателей обязательств текущего (очередного) финансового года, первого и второго года планового периода, иных очередных годов (за пределами планового периода) и внесенных в текущем финансовом году изменений в показатели обязательств (п.206. Стандарт 121н).



Группировка обязательств осуществляется в разрезе счетов, содержащих соответствующий аналитический код группы синтетического счета и соответствующие аналитические коды вида синтетического счета (п.207. Стандарт 121н):

- 1 "Принятые обязательства";
- 2 "Принятые денежные обязательства";
- 5 "Исполненные денежные обязательства";
- 7 "Принимаемые обязательства";
- 9 "Отложенные обязательства".

Аналитический учет обязательств ведется в Журнале регистрации обязательств в разрезе видов расходов (выплат), предусмотренных сметой (планом финансово-хозяйственной деятельности) учреждения (п.208. Стандарт 121н).

Аналитический учет обязательств по предоставлению трансфертов с условиями ведется с указанием дополнительного аналитического признака, идентифицирующего целевое назначение средств, предоставляемых с условиями при передаче активов (кодов целей) (при наличии).

Аналитический учет по счету 050201000 "Принятые обязательства" ведется в разрезе учетных номеров бюджетного обязательства.

Аналитический учет по счету 050202000 "Принятые денежные обязательства" ведется в разрезе учетных номеров денежных обязательств, видов денежных обязательств (денежные обязательства на аванс, денежные обязательства за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги).

Аналитический учет по счету 050207000 "Принимаемые обязательства" ведется в разрезе учетных номеров закупок (идентификационных номеров закупки).

Аналитический учет по счету 0502X9000 "Отложенные обязательства" ведется в разрезе видов отложенных обязательств, номеров отложенных обязательств (при наличии), контрагентов (при наличии), правовых оснований (при наличии).

**Внести изменения в разделе 12 «Для целей налогового учета» абз.14. пункта 12.4 «Налог на добавленную стоимость» изложить в следующей редакции:**

- В бухучете расчеты по НДС отражаются на счете 303.04 «Расчеты по налогу на добавленную стоимость» (п. 151 Стандарт 121н).

**Внести изменения в разделе 12 «Для целей налогового учета» абз.22. пункта 12.4 «Налог на добавленную стоимость» изложить в следующей редакции:**

- Исключить «слова» п.133 Инструкции № 174н.

**Внести изменения в разделе 12 «Для целей налогового учета» абз.23.**



пункта 12.4 «Налог на добавленную стоимость» изложить в следующей редакции:

- Ставка НДС, применяемая учреждением с 01.01.2026 года составляет 22%.

Внести изменения в разделе 12 «Для целей налогового учета» абз.6. пункта 12.5 «Налог на имущество» изложить в следующей редакции:

- В бухучете расчеты по налогу на имущество отражаются на счете 303.12 «Расчеты по налогу на имущество организации» (п. 151 Стандарт 121н).

Внести изменения в разделе 12 «Для целей налогового учета» абз.10. пункта 12.5 «Налог на имущество» изложить в следующей редакции:

- Исключить «слова» п.п.60-61, 65, 73, 133, 153 Инструкции № 174н.

Внести изменения в разделе 12 «Для целей налогового учета» абз.7. пункта 12.6 «Налог на землю» изложить в следующей редакции:

- В бухучете расчеты по земельному налогу отражаются на счете 303.13 «Расчеты по земельному налогу» (п. 151 Стандарт 121н).

Внести изменения в разделе 12 «Для целей налогового учета» абз.7. пункта 12.6 «Налог на землю» изложить в следующей редакции:

- Исключить «слова» п.п.60-61, 65, 73, 133, 153 Инструкции № 174н.

**1.1. Внести изменения в Приказ от 14.01.2020 № 27-б «О внесении изменений в Положение по учетной политике, для целей бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета»:**

**Внести изменения в абз.2. пункта 3.**

- Исключить «слова» (п.197, 199 Инструкции к Единому плану счетов № 157н).

**Внести изменения в абз.6. пункта 3.**

- Исключить «слова» пунктов 93, 150 Инструкции № 174н

**1.2. Внести изменения в Приказ от 30.09.2020 № 50/1-б «О внесении изменений в Положение по учетной политике, для целей бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета»:**

**Внести изменения в разделе 2 «Организация учетной работы» и изложить в следующей редакции:**

- Исключить абз.3 п.2.6 «учет имущества: счета 01, 02, 07, 09, 21, 27»;
- Исключить «слова» дополнить табличную часть табл. «Забалансовые счета по группам»
- Исключить «таблицу»

**Забалансовые счета по группам**

Забалансовый счет	Что учитывать	Как вести учет	Примечание
Учет имущества			

Забалансовый счет	Что учитывать	Как вести учет	Примечание
01 «Имущество, полученное в пользование»	– неисключительные права пользования на результаты интеллектуальной деятельности, например Система Госфинансы, другие программные продукты – объекты, по которым капиталовложения сформировали, но право оперативного управления не получили; – имущество, которым пользуетесь по решению собственника, учредителя для выполнения возложенных функций – без закрепления на вещном праве; – имущество, которое получили в безвозмездное пользование в силу обязанностей, которые возникают по законодательству и др.	Имущество на счете 01 примите к учету по стоимости, которую передающая сторона указала в акте приема-передачи, другом передаточном документе. Если такая стоимость отсутствует – в условной оценке: один объект, один рубль. Исключение – нематериальные активы в пользовании, учитываются по стоимости приобретения прав пользования.	п. 333, 334 Инструкции к Единому плану счетов №157н.

**Внести изменения в разделе 2 «Организация учетной работы» в абз.3 пункта 2.23. и изложить в следующей редакции:**

- В связи с тем, что в Стандарте № 121н не установлен список доходов, который нужно отражать **на счете 401 40**, в рамках учетной политике учреждение отражает следующие доходы:

- Доходы учреждения от платы за наем жилого помещения, предоставляемого по договорам найма, т.е. родительская плата за проживание в общежитии училища, коммунальные услуги по проживанию в общежитии училища, а так же доходы от предоставления образовательных платных услуг иностранным гражданам и на обучение по дополнительным образовательным программам, данные договора относятся к долгосрочным (срок действия договора менее года, а дата начала и окончания исполнения договора приходятся на разные отчетные годы осуществляется в соответствии с положениями **п. 5 Стандарта 145н "Долгосрочные договоры"**, доходы по ним включают в состав доходов будущих периодов и признаются в текущих доходах равномерно или за фактически оказанные услуги (по графику отраженному в договорах) в последний день каждого месяца в разрезе каждого договора. Аналогичный порядок признания доходов в текущем периоде применяется к договорам, в соответствии с которыми услуги оказываются неравномерно.



Доходы отражаются по КОСГУ 130 подстатье 131 «Доходы от оказания платных услуг (работ)». Расчеты ведутся на счете 205.31 «Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ)» - по КФО 2 в разрезе ИФО.

На дату, когда подписали договор, отражаем его в доходах будущих периодов на счете 401.40 – в общей сумме договора. В доходах текущего года на счете 401.10 отражается ежемесячная сумма списания равными долями и (или) за фактически оказанные услуги за весь период действия договора.

Если в течение действия договора происходит изменение стоимости договора или его досрочное прекращение, то производится бухгалтерская операция «Корректировка, прекращение долгосрочного договора» Дт.2.401.40.131 Кт2.205.31.667 на сумму корректировки или сумму расторжения договора.

### **Внести изменения в разделе 5 «Порядок учета материальных запасов»**

- Исключить п.5.8.

**Внести изменения по тексту приказа и изложить в следующей редакции:**

- Со счета 401.50 расходы будущих периодов переносим постепенно: на затраты – счет 109.00 равномерно на финансовый результат текущего периода ежемесячно в последний день месяца в течение срока действия договора.

Основание: п. 190 Стандарта 121н.

**Внести изменения по тексту приказа и изложить в следующей редакции:**

- В случае заключения лицензионного договора на право использования результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации единовременные платежи за право включаются в расходы будущих периодов. Такие расходы списываются на финансовый результат текущего периода ежемесячно в последний день месяца в течение срока действия договора.

Основание: п. 190 Стандарта 121н.

### **1.3. Внести изменения в Приказ от 31.12.2020 № 59-б «О внесении изменений в Положение по учетной политике, для целей бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета»:**

**Внести изменения по тексту приказа и изложить в следующей редакции:**

- Исключить «слова» дополнить и внести изменения в п. 2 «Организация учетной работы» в следующие п.п.:

- Изложить табличную часть в п.п.2.5.1 в следующей редакции:

<b>Разряд номера счета</b>	<b>Код</b>
1-4	Аналитический код вида услуги: <b>0704 - «Среднее профессиональное образование»</b>
5-14	0000000000
15-17	Код вида поступлений или выбытий, соответствующий:

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- аналитической группе подвидов бюджетов;</li> <li>- коду вида расходов;</li> <li>- аналитической группе вида источников финансирования дефицитов бюджетов</li> </ul>
18	<p>Код вида финансового обеспечения (деятельности)</p> <p>1 - деятельность, осуществляемая за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы РФ (бюджетная деятельность);</p> <p>2 - приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения);</p> <p>3 - средства во временном распоряжении;</p> <p>4 - субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания;</p> <p>5 - субсидии на иные цели.</p>

Основание: п.п.21-21.2 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, п.2.1 Инструкции 174н, Письмо Минфина России от 18.01.2018 № 02-06-10/2715 «О применении в бухучете финансового органа, осуществляющего кассовое обслуживание бюджетных (автономных) учреждений, кодов видов финансового обеспечения (деятельности)».

**Внести изменения по тексту приказа и изложить в следующей редакции:**

- Исключить «слова» п.п.2.7. изложить в следующей редакции:

Бухгалтерский учет доходов и расходов ведется отдельно по всем видам финансового обеспечения: субсидиям «4» и иным источникам целевого финансирования «5», а также по платным услугам «2» и средствам во временном распоряжении «3», и деятельность, осуществляемая за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы РФ (бюджетная деятельность) «1».

**Внести изменения в Приказ от 11.01.2021 № 18-б «О внесении изменений в Положение по учетной политике, для целей бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета»:**

**Внести изменения по тексту приказа и изложить в следующей редакции:**

- Заменить «слова» с Инструкцией № 157н на «слова с Стандартом 121н.

**Внести изменения по тексту приказа и изложить в следующей редакции:**

- Исключить «слова» (п.151.2 Инструкции 157н)

**Внести изменения по тексту приказа и изложить в следующей редакции:**

- Исключить «слова» Единый план счетов бухгалтерского учета (Приказ Минфина России от 01.12.2010г № 157н).



**Внести изменения по тексту приказа и изложить в следующей редакции:**

- Исключить «слова» п.п. 26, 67.3 Инструкции № 174н

**Внести изменения по тексту приказа и изложить в следующей редакции:**

- Исключить «слова» п. 34 Инструкции к Единому плану счетов № 157н

**Внести изменения по тексту приказа и изложить в следующей редакции:**

- Исключить «слова» Согласно Инструкции № 157н

**1.4. Внести изменения в Приказ от 30.12.2021 № 68-б «О внесении изменений в Положение по учетной политике, для целей бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета»:**

**Внести изменения по тексту приказа и изложить в следующей редакции:**

- Исключить «слова» пункты 11, 167 Инструкции к Единому плану счетов № 157н

**1.5. Внести изменения в Приказ от 30.12.2022 № 76-б «О внесении изменений в Положение по учетной политике, для целей бухгалтерского (бюджетного) и налогового учета»:**

**Внести изменения по тексту приказа «в разделе 5 «Порядок учета материальных запасов», пункт 5.14 дополнить абз.8» изложить в следующей редакции:**

- Счет 27 "Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)"

Счет предназначен для учета форменного обмундирования, специальной одежды, материальных ценностей, относящихся к объектам основных средств, и иного имущества, выданного учреждением в постоянное личное пользование работникам для выполнения ими служебных (должностных) обязанностей, предусматривающих использование полученного имущества, в том числе за пределами территории учреждения, вне продолжительности действующего режима рабочего времени, в целях обеспечения контроля за его сохранностью, целевым использованием и движением (п. 273 Стандарт 121н).

Аналитический учет по счету ведется в Карточке учета имущества, выданного в личное пользование, материальных ценностей в разрезе пользователей имущества, мест его нахождения, по видам имущества, его количеству и стоимости. Аналитический учет по счету ведется в разрезе сотрудников (пользователей имущества), местонахождений объектов (адресов), объектов имущества (наименований форменной одежды), кодов классификации операций сектора государственного управления (п. 274 Стандарт 121н).

**Внести изменения по тексту приказа и изложить в следующей редакции:**

- Заменить «слова» (п.109 Инструкция № 174н) на «слова (п.109 Стандарта 121н).

**Внести изменения по тексту приказа и изложить в следующей редакции:**

- Заменить «слова» (п.281 Инструкции № 157н) на «слова (п.169 Стандарта 121н).

**Внести изменения по тексту приказа и изложить в следующей редакции:**

- Заменить «слова» (пп.365, 367 Инструкция № 157н) на «слова (пп.253, 255 Стандарта 121н).

**Внести изменения по тексту приказа и изложить в следующей редакции:**

- Заменить «слова» (пп.365, 367 Инструкция № 157н) на «слова (пп.253, 255 Стандарта 121н).

**Внести изменения по тексту приказа и изложить в следующей редакции:**

- Заменить «слова» (п.73 Инструкция № 174н) на «слова (п.255 Стандарта 121н).

**Внести изменения по тексту приказа и изложить в следующей редакции:**

- Заменить «слова» (п.110 Инструкции № 174н) на «слова (п.169 Стандарта 121н).

**Внести изменения по тексту приказа и изложить в следующей редакции:**

- Заменить «слова» (пп.146, 147 Инструкции № 174н) на «слова (п.169, п.253, п.255 Стандарта 121н).

**Внести изменения по тексту приказа и изложить в следующей редакции:**

- Заменить «слова» (п.302, 302.1 Инструкции № 157н) на «слова (п.191 Стандарта 121н).

**Внести изменения по тексту приказа и изложить в следующей редакции:**

- Исключить «слова» «В приложении № 1 «Рабочий План счетов бухгалтерского учета по 174н, 157н» внести строки»:

После строки:

Уменьшение кредиторской задолженности по земельному налогу	070400000000000851	0	3	0	3	1	3	8	3	1
--	--------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---

добавить новые строки следующего содержания:



Расчеты по единому налоговому платежу	07040000000000 0000	0	3	0	3	1	4	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженност и по единому налоговому платежу	07040000000000 0000	0	3	0	3	1	4	7	3	1
Уменьшение кредиторской задолженност и по единому налоговому платежу	07040000000000 0000	0	3	0	3	1	4	8	3	1
Расчеты по единому страховому тарифу	07040000000000 0000	0	3	0	3	1	5	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженност и по единому страховому тарифу	07040000000000 0000	0	3	0	3	1	5	7	3	1
Уменьшение кредиторской задолженност и по единому страховому тарифу	07040000000000 0000	0	3	0	3	1	5	8	3	1

**Внести изменения в Приложение 31 к приказу № 2806/1-б от 28.06.2024г.  
в пункт 2.9., дополнить следующие формы:**

✓ Инвентаризационная опись расчетов с поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (ОКУД 0510469)

**Внести изменения по тексту приказа Приложение № 18 изложить в следующей редакции:**

**Перечень должностей сотрудников, ответственных за учет и хранение  
бланков строгой отчетности (БСО) в  
Новосибирском государственном хореографическом училище**

№ п/п	Учет Бланков строгой отчетности (БСО)			Место хранения
1	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Аттестаты и приложение к аттестату;</li><li>✓ Дипломы, приложение к диплому, твердая обложка для диплома;</li><li>✓ Удостоверения о повышении квалификации</li></ul>	Ответственный за хранение – секретарь учебной части	Бланки строгой отчетности учитываются на забалансовом счете в условной оценке: один бланк, один рубль. Аналитический учет по счету ведется по каждому виду бланков строгой отчетности (по наименованию бланка, номеру, серии) в разрезе ответственных лиц в Книге учета бланков строгой отчетности, в Журнале операций по забалансовому счету.	Железный сейф в кабинете директора

2. Утвердить изменения, внесенные в положения по учетной политике для целей бухгалтерского и налогового учета и ввести **с 1 января 2026 года**.

3. Опубликовать «**Основные положения учетной политики (выдержки)**» в новой редакции федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Новосибирское государственное хореографическое училища» на официальном сайте учреждения **в течении 10 дней с даты утверждения**.

4. Контроль за выполнением настоящего Приказа возложить на главного бухгалтера Зулькарняеву О.А.

Директор



А.В. Василевский



Рабочий План счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений Стандарт 133н

Наименование счета	Номер счета													аналитический код по КОСГУ <sup>1</sup>	
	аналитический (классификационный) код	код вида финансового обеспечения	синтетический код счета			аналитический код			аналитический код по КОСГУ <sup>1</sup>						
			синтетический код	аналитический код	аналитический код	аналитический код	аналитический код	аналитический код	аналитический код	аналитический код					
											аналитический код	аналитический код	аналитический код		аналитический код
1 - 17	18	19	20	21	22	23	24	25	26						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11					
Балансовые счета															
Раздел 1. Нефинансовые активы	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Основные средства	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0			
Жилые помещения - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	1	1	1	0	0	0	0			
Увеличение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	1	1	3	1	0	0			
Уменьшение стоимости жилых помещений - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	1	1	4	1	0	0			
Нежилые помещения (здания и сооружения) - недвижимое имущество учреждения	0	0	1	0	1	1	1	2	0	0	0	0			
Увеличение стоимости нежилых помещений (зданий и сооружений) - недвижимого имущества учреждения	0	0	1	0	1	1	1	2	3	1	0	0			
Уменьшение стоимости нежилых помещений	0	0	1	0	1	1	1	2	4	1	0	0			

[illegible]



[illegible]

[illegible]



[illegible]

Уменьшение за счет амортизации стоимости прав пользования программным обеспечением и базами данных	0	0	1	0	4	6	1	4	5	0
Материальные запасы	0	0	1	0	5	0	0	0	0	0
Лекарственные препараты и медицинские материалы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	1	0	0	0
Увеличение стоимости лекарственных препаратов и медицинских материалов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	1	3	4	0
Уменьшение стоимости лекарственных препаратов и медицинских материалов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	1	4	4	0
Горюче-смазочные материалы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	3	0	0	0
Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	3	3	4	0
Уменьшение стоимости горюче-смазочных материалов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	3	4	4	0
Строительные материалы - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	4	0	0	0
Увеличение стоимости строительных материалов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	4	3	4	0
Уменьшение стоимости строительных материалов - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	4	4	4	0
Мягкий инвентарь - иное движимое имущество учреждения	0	0	1	0	5	3	5	0	0	0
Увеличение стоимости мягкого инвентаря - иного движимого имущества учреждения	0	0	1	0	5	3	5	3	4	0



Уменьшение стоимости мягкого инвентаря - иного движимого имущества учреждения	0	0	0	1	0	0	5	3	5	4	4	0
Прочие материальные запасы - иное движимое имущество учреждения	0	0	0	1	0	0	5	3	6	0	0	0
Увеличение стоимости прочих материальных запасов - иного движимого имущества учреждения	0	0	0	1	0	0	5	3	6	3	4	0
Уменьшение стоимости прочих материальных запасов - иного движимого имущества учреждения	0	0	0	1	0	0	5	3	6	4	4	0
Вложения в нефинансовые активы	0	0	0	1	0	0	6	0	0	0	0	0
Вложения в основные средства - недвижимое имущество	0	0	0	1	0	0	6	1	1	0	0	0
Увеличение вложений в основные средства - недвижимое имущество	0	0	0	1	0	0	6	1	1	3	1	0
Уменьшение вложений в основные средства - недвижимое имущество	0	0	0	1	0	0	6	1	1	4	1	0
Вложения в непроизведенные активы - недвижимое имущество	0	0	0	1	0	0	6	1	3	0	0	0
Увеличение вложений в непроизведенные активы - недвижимое имущество	0	0	0	1	0	0	6	1	3	3	3	0
Уменьшение вложений в непроизведенные активы - недвижимое имущество	0	0	0	1	0	0	6	1	3	4	3	0
Вложения в основные средства - иное движимое имущество	0	0	0	1	0	0	6	3	1	0	0	0
Увеличение вложений в основные средства - иное движимое имущество	0	0	0	1	0	0	6	3	1	3	1	0
Уменьшение вложений в основные средства - иное движимое имущество	0	0	0	1	0	0	6	3	1	4	1	0
Вложения в программное обеспечение и базы данных - иное движимое имущество	0	0	0	1	0	0	6	3	1	0	0	0
Увеличение вложений в программное	0	0	0	1	0	0	6	3	1	3	2	0

[illegible]



Основные средства - иное движимое имущество учреждения в пути	0	0	0	1	0	7	3	1	0	0	0
Увеличение стоимости основных средств - иного движимого имущества учреждения в пути	0	0	0	1	0	7	3	1	3	1	0
Уменьшение стоимости основных средств - иного движимого имущества учреждения в пути	0	0	0	1	0	7	3	1	4	1	0
Материальные запасы - иное движимое имущество учреждения в пути	0	0	0	1	0	7	3	3	0	0	0
Увеличение стоимости материальных запасов - иного движимого имущества учреждения в пути	0	0	0	1	0	7	3	3	3	4	0
Уменьшение стоимости материальных запасов - иного движимого имущества учреждения в пути	0	0	0	1	0	7	3	3	4	4	0
Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг	0	0	0	1	0	9	0	0	0	0	0
Себестоимость готовой продукции, работ, услуг	0	0	0	1	0	9	6	0	2	0	0
Накладные расходы производства готовой продукции, работ, услуг	0	0	0	1	0	9	7	0	2	0	0
Общехозяйственные расходы	0	0	0	1	0	9	8	0	2	0	0
Права пользования активами	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0
Права пользования программным обеспечением и базами данных	0	0	0	1	1	1	6	1	0	0	0
Увеличение стоимости прав пользования программным обеспечением и базами данных	0	0	0	1	1	1	6	1	3	5	0
Уменьшение стоимости прав пользования программным обеспечением и базами данных	0	0	0	1	1	1	6	1	4	5	0
Обесценение машин и оборудования - особо ценного движимого имущества учреждения	0	0	0	1	1	4	2	4	0	0	0
Уменьшение стоимости машин и оборудования - особо ценного движимого имущества учреждения за счет обесценения	0	0	0	1	1	4	2	4	4	1	0
Обесценение инвентаря производственного и хозяйственного - особо ценного движимого	0	0	0	1	1	4	2	6	0	0	0

[illegible]



[illegible]

Расчеты по доходам	0	0	2	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0
Расчеты по иным доходам от собственности	0	0	2	0	0	5	2	9	0	0	0	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по иным доходам от собственности	0	0	2	0	0	5	2	9	5	6	0			
Уменьшение дебиторской задолженности по иным доходам от собственности	0	0	2	0	0	5	2	9	6	6	0			
Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ)	0	0	2	0	0	5	3	1	0	0	0	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ)	0	0	2	0	0	5	3	1	5	6	0			
Уменьшение дебиторской задолженности по доходам от оказания платных услуг (работ)	0	0	2	0	0	5	3	1	6	6	0			
Расчеты по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям	0	0	2	0	0	5	5	2	0	0	0	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям	0	0	2	0	0	5	5	2	5	6	0			
Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера бюджетным и автономным учреждениям	0	0	2	0	0	5	5	2	6	6	0			
Расчеты по поступлениям текущего характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)	0	0	2	0	0	5	5	5	0	0	0	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)	0	0	2	0	0	5	5	5	5	6	0			
Уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям текущего характера от иных резидентов (за исключением сектора государственного управления и организаций государственного сектора)	0	0	2	0	0	5	5	5	6	6	0			



[illegible]

[illegible]



[illegible]

Расчеты по авансам по приобретению основных средств	0	0	2	0	6	3	1	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению основных средств	0	0	2	0	6	3	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению основных средств	0	0	2	0	6	3	1	6	6	0
Расчеты по авансам по приобретению материальных запасов	0	0	2	0	6	3	4	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по приобретению материальных запасов	0	0	2	0	6	3	4	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по приобретению материальных запасов	0	0	2	0	6	3	4	6	6	0
Расчеты по авансам по оплате иных выплат текущего характера физическим лицам	0	0	2	0	6	9	6	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по оплате иных выплат текущего характера физическим лицам	0	0	2	0	6	9	6	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по оплате иных выплат текущего характера физическим лицам	0	0	2	0	6	9	6	6	6	0
Расчеты по авансам по оплате иных выплат текущего характера организациям	0	0	2	0	6	9	7	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по оплате иных выплат текущего характера организациям	0	0	2	0	6	9	7	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по авансам по оплате иных выплат текущего характера организациям	0	0	2	0	6	9	7	6	6	0
Расчеты по авансам по оплате иных выплат капитального характера физическим лицам	0	0	2	0	6	9	8	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по авансам по оплате иных выплат капитального	0	0	2	0	6	9	8	5	6	0



[illegible]

[illegible]



Увеличение дебиторской задолженности по недостачам денежных средств	0	0	0	2	0	9	8	1	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по недостачам денежных средств	0	0	0	2	0	9	8	1	6	6	0
Прочие расчеты с дебиторами	0	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0
Расчеты с финансовым органом по наличным денежным средствам	0	0	0	2	1	0	0	3	0	0	0
Увеличение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам	0	0	0	2	1	0	0	3	5	6	0
Уменьшение дебиторской задолженности по операциям с финансовым органом по наличным денежным средствам	0	0	0	2	1	0	0	3	6	6	0
Расчеты с учредителем	0	0	0	2	1	0	0	6	0	0	0
Увеличение расчетов с учредителем	0	0	0	2	1	0	0	6	5	6	0
Уменьшение расчетов с учредителем	0	0	0	2	1	0	0	6	6	6	0
<b>Раздел 3. Обязательства</b>	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0
Расчеты по принятым обязательствам	0	0	0	3	0	2	0	0	0	0	0
Расчеты по заработной плате	0	0	0	3	0	2	1	1	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по заработной плате	0	0	0	3	0	2	1	1	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по заработной плате	0	0	0	3	0	2	1	1	8	3	0
Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	0	3	0	2	1	3	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	0	3	0	2	1	3	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по начислениям на выплаты по оплате труда	0	0	0	3	0	2	1	3	8	3	0
Расчеты по услугам связи	0	0	0	3	0	2	2	1	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по	0	0	0	3	0	2	2	1	7	3	0

[illegible]



[illegible]

работодателями, нанимателями бывшим работникам в денежной форме	0	0	3	0	2	6	0	0	
Расчеты по социальным пособиям и компенсации персоналу в денежной форме	0	0	3	0	2	6	7	3	0
Увеличение кредиторской задолженности по социальным пособиям и компенсации персоналу в денежной форме	0	0	3	0	2	6	8	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по социальным пособиям и компенсации персоналу в денежной форме	0	0	3	0	2	9	0	0	0
Расчеты по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)	0	0	3	0	2	9	7	3	0
Увеличение кредиторской задолженности по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)	0	0	3	0	2	9	8	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по штрафам за нарушение условий контрактов (договоров)	0	0	3	0	2	9	0	0	0
Расчеты по другим экономическим санкциям	0	0	3	0	2	9	7	3	0
Увеличение кредиторской задолженности по другим экономическим санкциям	0	0	3	0	2	9	8	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по другим экономическим санкциям	0	0	3	0	2	9	0	0	0
Расчеты по иным выплатам текущего характера физическим лицам	0	0	3	0	2	9	7	3	0
Увеличение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера физическим лицам	0	0	3	0	2	9	8	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по иным выплатам текущего характера физическим лицам	0	0	3	0	2	9	0	0	0



[illegible]

Увеличение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	0	0	0	3	0	0	3	0	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	0	0	0	3	0	6	3	0	8	3	0
Расчеты по налогу на имущество организаций	0	0	0	3	0	2	3	1	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по налогу на имущество организаций	0	0	0	3	0	2	3	1	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по налогу на имущество организаций	0	0	0	3	0	2	3	1	8	3	0
Расчеты по земельному налогу	0	0	0	3	0	3	3	1	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по земельному налогу	0	0	0	3	0	3	3	1	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по земельному налогу	0	0	0	3	0	3	3	1	8	3	0
Расчеты по единому налоговому платежу	0	0	0	3	0	4	3	1	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу	0	0	0	3	0	4	3	1	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу	0	0	0	3	0	4	3	1	8	3	0
Расчеты по единому страховому тарифу	0	0	0	3	0	5	3	1	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по единому страховому тарифу	0	0	0	3	0	5	3	1	7	3	0
Уменьшение кредиторской задолженности по единому страховому тарифу	0	0	0	3	0	5	3	1	8	3	0
Прочие расчеты с кредиторами	0	0	0	3	0	0	4	0	0	0	0
Расчеты по средствам, полученным во временное распоряжение	0	0	0	3	0	1	4	0	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по	0	0	0	3	0	1	4	0	7	3	0



[illegible]

[illegible]



Доходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям	0	0	4	0	1	1	1	6	1	0	0
Доходы прошлых финансовых лет, выявленные по контрольным мероприятиям	0	0	4	0	1	1	1	7	1	0	0
Доходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году	0	0	4	0	1	1	1	8	1	0	0
Доходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году	0	0	4	0	1	1	1	9	1	0	0
Расходы экономического субъекта	0	0	4	0	1	2	2	0	2	0	0
Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям	0	0	4	0	1	2	2	6	2	0	0
Расходы прошлых финансовых лет, выявленные по контрольным мероприятиям	0	0	4	0	1	2	2	7	2	0	0
Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году	0	0	4	0	1	2	2	8	2	0	0
Расходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году	0	0	4	0	1	2	2	9	2	0	0
Финансовый результат прошлых отчетных периодов	0	0	4	0	1	3	3	0	0	0	0
Доходы будущих периодов экономического субъекта	0	0	4	0	1	4	4	0	1	0	0
Доходы будущих периодов к признанию в текущем году	0	0	4	0	1	4	4	1	1	0	0
Доходы будущих периодов к признанию в очередные годы	0	0	4	0	1	4	4	9	1	0	0
Расходы будущих периодов	0	0	4	0	1	5	5	0	0	0	0
Резервы предстоящих расходов	0	0	4	0	1	6	6	0	0	0	0
<b>Раздел 5. Санкционирование расходов</b>	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0
Санкционирование по текущему финансовому	0	0	5	0	0	1	1	0	0	0	0

[illegible]



### Забалансовые счета

Наименование счета	Номер счета
1	2
Материальные ценности на хранении	02
Бланки строгой отчетности	03
Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры	07
Обеспечение исполнения обязательств	10
Поступления денежных средств	17
Выбытия денежных средств	18
Основные средства в эксплуатации	21
Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)	27

Рабочий план счетов бюджетного учета Стандарт 132н

Наименование счета	Номер счета													
	код													
	аналитический по БК <sup>1</sup>	вида деятельности	синтетического счета				вида	аналитический по КОСГУ <sup>2</sup>						
			объекта учета		группы									
			номер разряда счета											
1 - 17	18	19	20	21	22	23	24	25	26					
1	2													
БАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА														
РАЗДЕЛ 3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Расчеты по принятым обязательствам	0	0	3	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Расчеты по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме	0	0	3	0	2	6	2	0	0	0	0	0	0	0
Увеличение кредиторской задолженности по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме	0	0	3	0	2	6	2	7	3	0				
Уменьшение кредиторской задолженности по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме	0	0	3	0	2	6	2	8	3	0				
Расчеты по иным выплатам текущего характера	0	0	3	0	2	9	6	0	0	0	0	0	0	0



[illegible]

Бюджетных средств									
Переданные лимиты бюджетных обязательств	0	0	5	0	1	0	4	X	0
Полученные лимиты бюджетных обязательств	0	0	5	0	1	0	5	X	0
Обязательства	0	0	5	0	2	0	0	0	0
Принятые обязательства	0	0	5	0	2	0	1	X	0
Принятые денежные обязательства	0	0	5	0	2	0	2	X	0
Исполненные денежные обязательства	0	0	5	0	2	0	5	X	0